

中国性病艾滋病防治协会 2021 年高校防艾基金项目申请指南

为配合国家卫生健康委员会和教育部高校艾滋病防控试点工作，2015 年 12 月，中国性病艾滋病防治协会启动了高校防艾基金项目，以小额资助项目的形式支持在校学生社团在学生中开展艾滋病宣传教育工作。五年来，高校防艾基金项目取得显著的成效，得到了政府部门及广大在校师生的认可。

2021 年，我协会将围绕国家卫生健康委、教育部《关于加强新时代学校预防艾滋病教育工作的通知》要求，在中国预防性病艾滋病基金会、艾伯维医药贸易(上海)有限公司等社会力量的支持下，继续组织开展高校防艾基金项目工作，支持高校及中等职业学校学生社团开展广泛、深入和持续的防艾宣教和促进检测活动。现将《中国性病艾滋病防治协会 2021 年高校防艾基金项目申请指南》公布如下：

一、目标

通过支持高校及中等职业学校学生社团组织开展艾滋病性病防治宣传教育、促进行为改变，动员艾滋病检测咨询和转介及消除歧视等活动，提高学生艾滋病知识和防范意识、自身警惕性、自觉规避高危行为能力，养成洁身自爱、健康文明的生活方式，保护自身健康；同时，促进学生社团防艾工作经验分享和推广，为学校艾滋病防治工作模式的建立提供借鉴。

二、原则

(一) 广泛参与：支持全国高等院校及中等职业学校校内有能力、有意愿的学生社团参与艾滋病防治工作；

(二) 公平公正：通过公开申请、平等竞争、专家评审的方式确定支持项目；

(三) 结果导向：提高预防艾滋病教育的有效性，确保工作做细做实，确保宣教的覆盖面，提高预防艾滋病知识的知晓率；

(四) 全面监管：学生社团应在学校相关指导部门支持与监督下，在医疗卫生专业机构指导下，申请并开展项目活动。

三、支持对象、服务范围、执行时间及预算要求

(一) 支持对象

本次申请将面向全国高等院校及中等职业学校，范围包括：

1. 高等院校：包括综合性大学、专科院校，高等技术职业学院等；

2. 中等职业学校：包括普通中专院校、技工学校及职业高中等。

在**学校管理部门**的支持与监督下，以**学生社团**为主体申请项目。

(二) 申请范围和内容

项目工作要面向学生群体并切实发挥实际作用，能够增加学生宣传覆盖面并保证宣传质量，要有创新性、具有特色，能够与本校艾滋病防治工作有效结合、具有可操作性。具体包括以下两类项目：

1. **预防艾滋病与性病健康宣传教育 (A类)**：针对本校学生群体开展适宜的预防艾滋病性病宣传教育。活动主题包括增强艾滋病与性病防治意识、提高艾滋病、性与生殖健康教育知识水平；促进健康行为、拒绝毒品（包括合成毒品）、宣传国家艾滋病防治政策及减少艾滋病歧视等。

活动形式可包括专家讲座、同伴教育、主题班会、团日活动、科普沙龙、案例分享等，或征集制作各类宣传材料、编辑喜剧小品、制作科普类小游戏，特别鼓励运用新兴媒体开展宣

传等。

每个项目的资金不超过 0.8 万元。

2. 促进高危行为改变及艾滋病检测 (B 类): 在宣传艾滋病与性病预防相关知识的基础上, 重点提高学生尤其是高危性行为者安全套使用率, 向其推广艾滋病检测知识、方法及途径等信息, 提高其检测相关知识水平和检测意愿, 在专业机构的指导下参与艾滋病检测友好服务及转介服务, 促进检测行为的发生。

每个项目的资金不超过 0.8 万元。

3. 项目规定执行内容

申请以上两类项目活动的学生社团还须开展以下两种形式的宣传活动, 活动开展与否将成为项目通过申请立项和验收的标准之一。

(1) 观影会。要求在校内开展观影会活动, 中国性艾协会高校防艾基金项目管理办公室(以下简称高校防艾基金办)将提供防艾相关影视或视频材料(包括青少年艾滋病防治主题微电影和宣传片、科普短片、反歧视公益广告和纪录片等)。在此基础上, 学生社团也可另外选择其他防艾主题相关的影视材料。观影结束后, 设置讨论话题组织观影学生开展讨论并撰写观后感(字数不少于 800 字、文体不限)。学生社团对学生观后感进行收集整理, 筛选高质量的稿件以邮件形式及时报送高校防艾基金办, 要求在项目执行期内每个社团报送不得少于 2 篇。高校防艾基金办将定期收集稿件并再次进行筛选和审核, 其中优质稿件将登载在中国性艾协会和校园行官方公众号以及其它平台, 并给予一定形式的鼓励(具体方式详见《中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金项目管理手册(2021 版)》)。

(2) 微视频制作。高校防艾基金办将向项目执行机构广泛

征集防艾主题短视频，要求短视频内容要符合社会主义核心价值观，遵守国家相关法律法规规定；紧贴艾滋病与性病预防健康教育及促进高危行为改变及艾滋病检测，传达信息要积极、健康、准确并科学，视频时长为 15—60 秒。视频必须是原创，竖版拍摄最佳，画质清晰，拍摄稳定。在项目执行期内，每个社团须以邮件形式向高校防艾基金办报送至少 1 部短视频，高校防艾基金办定期进行收集、筛选并审核优质的短视频发布于中国性艾协会和校园行官方公众号以及腾讯微视等平台；同时要求学生社团也须通过多种渠道和平台进行多方投放和宣传。高校防艾基金办将在项目完工后，根据短视频点击、点赞及转发量等综合考量，对其中优质视频给予一定形式的鼓励（具体方式详见《中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金项目管理手册（2021 版）》）。

（三）执行时间

项目执行周期为 2021 年 8 月 1 日至 2022 年 3 月 31 日（含提交项目完工报告的时间）。

（四）预算要求

项目预算制定需与财务托管部门（机构）沟通，根据实际需要和相关财务标准据实列支，预算说明详见附件 1。

四、申请组织的范围和条件

项目申请涉及学生社团及学校部门，要求如下：

（一）学生社团

1. 由在校学生自发组成，在校党委、校团委或学工部等校内部门的领导下、或得到学校相关部门认可的学生社团（如学生会、学生社联、学生团组织、红丝带志愿者组织、大学生公益组织等）；

2. 有稳定的工作队伍，人数足够完成项目计划全部内容，

尽量保证项目执行周期内，社团主要项目负责人在项目申请和执行期间不更换；如因社团换届需更换项目负责人，需要经学校指导部门同意并加盖公章，以书面形式告知中国性艾协会高校防艾基金办，并做好项目工作交接，保证项目能够顺利实施；

3. 具有参与艾滋病性病防治工作的热情和积极性，有既往组织开展相关活动的经验，有较好的执行能力与沟通协调能力；

4. 与学校相关部门有良好的合作关系，在其指导、协助、监督及管理下申报和实施项目，能够定期和学校部门指导老师沟通项目执行情况。每个申报的项目只对应一个学校指导部门，除特殊情况外，指导部门在项目执行期间不更换；

5. 申请 B 类项目的学生社团须在当地疾病预防控制中心指导下开展工作，确保检测转介纳入本地艾滋病防治工作的检测范围。

（二）学校指导部门

1. 学校指导部门应是高等院校或中等职业学校的学生工作部门、共青团组织、红十字组织、校医院或专业学院等；

2. 负责审核学生社团的申请书、进展和完工报告、通讯及各类活动产出等，为学生社团开展活动提供指导、支持和能力建设；

3. 负责督促、指导学生社团按照工作协议及申请书计划内容开展活动。有专人负责指导学生社团申请和执行项目。若学生社团因故需更换项目负责人，应指导学生社团做好交接工作，保证项目能够顺利实施；

4. 协调学校财务托管部门（机构），为学生社团项目进行财务管理工作，并与财务托管部门（机构）协作监督学生社团经费使用，及时收集、汇总、上报经费使用情况；

5. 为开展 B 类项目的学生社团协调当地疾病预防控制中心

为项目提供指导和支持；

6. 与中国性艾协会高校防艾基金办保持联系，积极参与中国性艾协会主办的与高校防艾基金项目有关的活动。

(三) 财务托管部门（机构）

1. 学生社团或学校指导部门所在校的财务管理部门或当地与艾滋病防治相关的法人单位的财务管理部门可作为项目的财务托管部门（机构）；

2. 财务托管部门（机构）应依法登记并有效存续，具备国家规定的完善财务制度及相关资质的财务人员；

3. 财务托管部门（机构）知情并同意为项目进行经费托管，明确财务项目负责人，保证资金按照项目要求合理使用和及时报账，向学生社团及学校指导部门反馈经费使用情况，并在收到项目经费后向中国性病艾滋病防治协会提供合规税务发票；

4. 财务托管费不超过项目总预算的 8%。

五、项目申报

学生社团在学校指导部门指导下在规定时间内申请项目，每个社团最多可申请 1 个项目。上一年度未按时结题、提交验收资料不完整、未通过完工验收等情况的社团的申请将不予通过。申请须按照以下步骤进行操作：

1. 学生社团和学校指导部门登录中国性病艾滋病防治协会网站（www.aids.org.cn），点击网页左下方“主要工作”板块中的“高校防艾基金”，登录“中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金项目管理系统”（以下简称项目管理系统）分别注册账号（如之前已注册过，无需再次注册）；

2. 注册完成后，由学校指导部门向学生社团发出项目绑定邀请；

3. 学生社团接受绑定后，即可通过项目管理系统填写项目申请书（模板见附件 2），并提交学校指导部门审核。

4. 学校指导部门补充完善财务托管部门、指导部门成员名单等信息，并认真审核学生社团提交的申请书及相关资料，确保学生社团申请的项目符合申请要求，与本校艾滋病防治工作密切结合，具有可操作性；如不符合要求可退回至学生社团处进行修改，修改完成由学校指导部门审核通过并提交高校防艾基金办。

5. 如申请 B 类项目，学校指导部门应协调属地疾病预防控制中心为项目活动提供技术支持，明确项目联系人，并共同指导学生社团开展促进检测工作。

项目申请者可通过 QQ 群（174169590）或邮箱 casapcxszx@163.com 进行相关咨询。申请加入 QQ 群后，请将群名片改为“学校+学生社团+姓名”；通过邮箱咨询时，请在标题注明“高校防艾基金项目申请咨询”。

六、申报评审

（一）申报初审

高校防艾基金办组织对申请资料进行初审，审核申请是否符合 2021 年项目申请指南所列相关条件、范围和要求等。通过初审的申请书将提交立项评审。

（二）立项评审

组建 2021 年项目专家评审组，对申请书进行评审，内容包括：申请项目的主要内容、活动设计、预期目标和产出、可行性、创新性、预算编制等。

评审后，形成 2021 年高校防艾基金项目立项建议名单提交高校防艾基金管理委员会审核。

七、结果公示和协议签署

评审结果将在中国性病艾滋病防治协会网站（www.aids.org.cn）上公示，公示期为 5 个工作日。

公示结束，公示结果无异议并经高校防艾基金管理委员会

审批同意后，高校防艾基金办将在项目管理系统内向获得资助的学生社团发送资助通知书，获得资助的学生社团须按要求向高校防艾基金办报送书面资料，具体内容包括：

1. 由项目管理系统下载 PDF 版本申请书并打印纸质版。

申请书纸质版一式 2 份，由学生社团负责人、学校指导部门项目负责人及财务托管部门（机构）项目负责人在首页签字，并加盖学校指导部门及财务托管部门（机构）公章。学校指导部门项目负责人须在申请书后面的“学校部门承诺书”处签字，并加盖部门公章。申请 B 类项目还需属地疾病预防控制中心项目联系人签字，并加盖公章。

2. 由项目信息管理系统下载 PDF 版本的项目协议并打印纸质版。

由中国性病艾滋病防治协会与学生社团所在学校或学校指导部门签署双方协议，一式 4 份，双方各执 2 份。如项目经费由校外财务托管部门（机构）托管，协议则须三方（中国性病艾滋病防治协会、学校或学校指导部门、校外财务机构）签署，一式 6 份，三方各执 2 份。

协议签署后，中国性病艾滋病防治协会根据协议及时拨付经费。

八、项目执行的支持、督导与验收

项目执行期间，高校防艾基金办将组织开展相关的培训和技术指导与支持，提高学生社团执行项目的能力，并联合省级性病艾滋病防治协会等相关机构开展现场督导活动等。项目执行周期结束后，高校防艾基金办将组织开展项目验收工作。

九、其它

在学生社团开展项目宣教和行为干预活动的过程中，高校防艾基金办鼓励学生社团撰写活动宣传稿件，并向高校防艾基金办投稿。高校防艾基金办将对稿件进行筛选和审核，其中优

质稿件将登载在中国性艾协会和校园行官方公众号以及其它平台，并给予一定形式的鼓励（具体方式详见《中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金项目管理手册（2021版）》）。高校防艾基金办也将统计各项目提交的通讯稿数量，以此作为了解项目进展、总结经验、展示成果的依据之一。

项目执行周期结束后，高校防艾基金办将对项目进行推选，对好的项目给予一定形式的鼓励；还将对各项目产出的各类宣传材料进行征集和收集，对其中优质材料进行整理并汇编成学生作品集，通过相关渠道和平台进行推广和使用（以上内容具体详见《中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金项目管理手册（2021版）》）。

附件：1. 中国性病艾滋病防治协会 2021 年高校防艾基金项目预算编制及经费使用说明

2. 中国性病艾滋病防治协会 2021 年高校防艾基金项目申请书模板

附件 1

中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金 2021 年项目预算编制及经费使用说明

一、预算编制及经费使用原则

(一) 合法性：遵守国家法律、法规，符合项目经费使用管理要求；

(二) 专款专用：以项目申请书确定的工作目标为依据，全部用于申请书中所规定的活动；

(三) 经济合理：厉行勤俭节约，严格按照规定的范围和开支标准编制，如活动设计或预算制定不合理可能会导致评审过程中调减预算。

二、预算编制及经费使用要求

项目活动各类预算需以活动为依据，根据实际工作据实列支。费用标准遵循基金财务管理规定；如基金财务管理无明确要求，可遵循本机构或当地或国家有关规定；如遵循其他规定，需注明依据来源。支出类别分列如下：

(一) 活动费：项目中发生的场地租用、搭建布置、设备租用、餐饮或食品、交通等费用。以参加活动人员数量为基数，整场活动的活动费标准不超过 100 元/人天。

(二) 人员劳务费：活动中支付给项目工作人员和志愿者的劳务费用，其中项目工作人员费用标准不超过 100 元/人天、800 元/人月，志愿者费用标准不超过 50 元/人天，400 元/人月；人员劳务费用合计不超过项目总预算 40%。在活动中领取劳务费的人员不得重复领取专家咨询费。

(三) 专家咨询费：活动中支付给专家的咨询劳务费，其中专家咨询费高级专业技术职称人员不超过 800 元/人天，其他专业技术职称人员不超过 500 元/人天，连续超过两天的，第三天及以后高级专业技术职称人员不超过 400 元/人天，其他专业技术职称人员不超过 300 元/人天；活动如果是半天，专家咨询费应按半天制定预算。

(四) 宣传材料费：活动中需要的宣传材料、活动小用品、奖品、

安全套、润滑油等费用。宣传材料费不超过总预算的 30%。

（五）办公材料费：项目执行过程中购买办公用品、邮电、通讯、打印复印等费用，不超过总预算的 5%。

（六）财务托管费：为项目提供资金代管、财务管理发生的费用及开具发票应缴纳的税费，不超过项目总预算的 8%，且要严格按以上支出类别列支预算。

附件 2

| |
|------|
| 项目编号 |
| |

中国性病艾滋病防治协会 2021 年高校防艾基金 项目申请书

| | |
|---------------------|--|
| 申请项目名称 | (项目名称为学校名称+学生团体名称+项目内容概述, 如“XX 大学 XXX 社团艾滋病与性病预防健康宣传教育项目”) |
| 申请经费金额 | 人民币(大写)元(¥) |
| 活动类型 | <input type="checkbox"/> 艾滋病与性病预防健康宣传教育 <input type="checkbox"/> 促进高危行为改变及艾滋病检测 |
| 学校名称 | 请填写学校全称 |
| 学校类型 | <input type="checkbox"/> 高等院校(本科一类、二类、三类) <input type="checkbox"/> 高等院校(专科) <input type="checkbox"/> 高等职业技术学院 <input type="checkbox"/> 普通中专院校 <input type="checkbox"/> 技工学校 <input type="checkbox"/> 职业高中 |
| 学生社团名称 | 请填写学生社团全称 |
| 学生社团负责人 | 姓名(签字) |
| 学校指导部门 | 请填写一个学校部门全称(加盖公章) |
| 学校指导部门地址 | 请填写具体通信地址和邮编 |
| 学校指导部门 项目负责人 | 姓名(签字) |
| 财务托管部门(机构) | 请学校部门填写财务托管部门(机构)全称(加盖公章) |
| 财务托管 部门(机构)地址 | 请学校部门填写具体通信地址和邮编 |
| 财务托管部门(机构) 项目负责人 | 姓名(签字) |

疾病预防控制中心

(如申请促进高危行为改变及艾滋病检测项目请填写提供检测技术支持及疫情直报相关的疾控信息)省(直辖市/自治区)市(地)县(区)疾病预防控制中心(加盖公章)

疾病预防控制中心
项目联系人

姓名(签字)

填报日期: 2021年 月 日

申请书基本信息

1.1 申请项目名称

| |
|--|
| |
|--|

1.2 项目实施时间

| | |
|---------------|---------------|
| 项目计划开始时间（年/月） | 项目计划结束时间（年/月） |
| 2021 月 日 | 2022 年 月 日 |

1.3 学生社团项目组主要成员

| 序号 | 姓名 | 院系 | 联系电话 | 项目分工 |
|-----|----|----|------|-----------|
| 1 | | | | 本项目中承担的工作 |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| ... | | | | |

1.4 学校指导部门项目组成员

| 序号 | 姓名 | 职务/职称 | 联系电话 | 项目分工 |
|-----|----|-------|------|-----------|
| 1 | | | | 本项目中承担的工作 |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| ... | | | | |

（表格可自行添加）

2 项目申请书详细内容

2.1 背景分析

背景与意义（提示：具体描述在校生数量，在校生男女比例，简述目前学校的现况、校内学生对艾滋病的认知程度、艾滋病防治主要问题、解决问题的意义、已开展或正在开展的艾滋病防治活动及活动成效、申请项目与既有活动的关系、拟开展活动的条件，500字以内。）

| | | | |
|-------|--|---------|---|
| 在校生数量 | | 在校生男女比例 | : |
| | | | |

2.2 项目目标及活动主要内容

| 活动编号 | 活动名称 | 预计时间(月) | 活动内容及活动预期产出 (具体描述活动开展地点、规模、参与人员、具体内容及活动预期产出等) | 预计接受健康教育宣传的人数 | 预计接受HIV检测的人数 |
|--------------|-------|---------|--|---------------|--------------|
| | | | 400字以内 | | |
| | | | 400字以内 | | |
| | | | 400字以内 | | |
| | 可加行 | | | | |
| 项目规定 执行内容 | 观影会 | | 如进行多次活动, 可加行 | | |
| | | 加行 | | | |
| | 微视频制作 | | 如进行多次活动, 可加行 | | |
| | | 加行 | | | |
| 合计 | | | | | |

2.3 项目活动详细预算

| 活动编号 | 支出类型 | 具体支出内容 | 金额(元) | 小计(元) |
|----------------------|------|---|-------|-------|
| 与表 2.2 活动编号 对应 | | 支出类型下的具体内容, 如: 场地租用费、志愿者劳务、活动奖品—xx、办公用品—xx、证书、安全套等。 | | |
| | 可加行 | | | |

| | | | | |
|--|-----|--|--|--|
| | | | | |
| | 可加行 | | | |
| | | | | |
| | 可加行 | | | |

2.4 经费比例表（自动生成）

| 序号 | 费用类型 | 预算合计 | 比例 |
|----|-------|------|--------------|
| 1 | 活动费 | | |
| 2 | 人员劳务费 | | 不超过项目总预算 40% |
| 3 | 专家咨询费 | | |
| 4 | 宣传材料费 | | 不超过项目总预算 30% |
| 5 | 办公材料费 | | 不超过项目总预算 5% |
| 6 | 财务托管费 | | 不超过项目总预算 8% |
| | 预算总计 | | |

2.5 项目资源分析

请说明项目能够协调的、支持项目开展的资源，提供资源的相关方及支持计划，字数不超过 700 字

2.6 项目质量控制及风险分析

请说明在项目实施过程中如何进行自我检查和评估、预测风险，并采取措施确保项目质量，字数不超过 700 字

3. 学生社团相关信息

3.1 学生社团成立时间

成立时间： 年 月

3.2 学生社团近 3 年开展艾滋病防治工作及其他大型活动的主要情况（包括正在开展的活动）

| 序号 | 项目/活动名称 | 经费来源 | 经费额度 | 时间 | 开展的主要情况（简述） |
|----|---------|------|------|----|----------------------|
| | | | | | 填写开展活动的对象、内容及取得的主要成效 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | 表格可追加 | | | | |

3.3 学生社团曾合作开展艾滋病防治工作及其他大型活动的机构（国际机构、疾控中心、校医院、各类社会组织、学术机构等）情况

| 序号 | 合作机构 | | | 合作内容及主要结果 (简述) |
|----|-------|----------|------|-------------------|
| | 名称 | 联系人 | 联系方式 | |
| | | 姓名或常用工作名 | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | 表格可追加 | | | |

4. 学校指导部门申请意见

请就学生社团的能力、既往与学校相关部门合作开展工作的情况及对学生社团申请本次项目提出意见和建议，500 字以内

5. 联系人信息

备注：请填写实际参与项目的具体负责人或联系人

| | | |
|------------|--|----------------|
| 学生社团 | | |
| 项目负责人 | | 联系电话: 电子邮箱: |
| 项目联系人 | | 联系电话: 电子邮箱: |
| 学校指导部门 | | |
| 项目负责人 | | 联系电话: 电子邮箱: |
| 财务托管部门(机构) | | |
| 项目负责人 | | 联系电话: 电子邮箱: |
| 疾病预防控制中心 | | |
| 项目联系人 | | 联系电话: 电子邮箱: |

6.学校部门承诺书

我单位保证项目申报材料真实、合法、有效。如果获得支持，我们将严格遵守中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金项目的有关规定，已制定项目实施计划，切实保证项目工作时间，按计划认真开展项目工作，按时报送有关材料，接受项目监管、审计和评估。我单位对后期实施项目过程中所出现的问题承担相应责任。

负责人或委托代表签字（单位盖章）:

年 月 日

7.疾病预防控制中心承诺书

我单位保证项目期间按照中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金项目的有关规定及项目的实施计划，积极参与项目活动，配合学校部门和学生社团，为本项目提供高危行为改变、HIV 检测等服务的技术支持和指导。

负责人或委托代表签字（单位盖章）:

年 月 日

8.其他补充资料（任何相关材料申请人认为能够有助于其申请的）

备注：文字信息不超过 1000 字，图片信息不超过 10 张，每张大小不超过 5MB.